

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Избербашская школа - интернат III-IV видов»**

СОГЛАСОВАНО

на заседании пед.совета,
протокол №5 от 31.08.21г



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ ИШИ

Асадулаева Ш.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма, перевода, отчисления обучающихся, воспитанников МКОУ «Избербашская школа-интернат III-IV видов»

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приёма, перевода и отчисления обучающихся, воспитанников в МКОУ «Избербашская школа-интернат III-IV видов» (далее - Положение) составлено в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О гражданстве Российской Федерации», Федеральным законом «О беженцах», Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом «О вынужденных переселенцах», приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 с изменениями и дополнениями от 17 января 2019 года «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 года № 177 с изменениями, дополнениями от 17 января 2019 года «Об утверждении Порядка в условиях осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», Уставом общеобразовательной организации. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального, основного общего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема и отчисления граждан в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа- интернат № 10» (далее - общеобразовательная организация).

1.3. Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя, из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области коррекционного образования, защиты интересов ребенка.

1.4. Иностранцы граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.5. Администрация общеобразовательной организации обеспечивает прием всех

подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

1.6. Пункты настоящего Положения обязательны для исполнения всеми работниками, обучающимися, воспитанниками и их родителями (законными представителями) общеобразовательной организации.

1.7. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся решением Педагогического совета общеобразовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.8. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет.

2. Порядок приёма граждан в общеобразовательную организацию.

2.1. Порядок приема граждан на обучение (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в общеобразовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам образования обучающихся с нарушениями зрения.

2.2. Порядок приема в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам (далее - порядок приема) устанавливается в части, не урегулированной законодательством об образовании, общеобразовательной организацией самостоятельно.

2.3. Порядок приема в МКОУ ИШИ на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам образования обучающихся с нарушениями зрения обеспечивает прием в общеобразовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории Республики Дагестан.

2.4. В приеме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в министерство образования РД.

2.5. Общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, воспитанников.

2.6. Общеобразовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных)

Прием граждан в общеобразовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской

Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Общеобразовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) заключение ПМПК.

Примерная форма заявления размещается официальном сайте в сети "Интернет" общеобразовательной организации.

Для приема в общеобразовательную организацию: родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательной организации на время обучения ребенка.

2.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.8. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования профессионального обучения родители (законные представители) письменно дают согласие на обработку персональных данных.

2.9. Для приема во 1-12 классы общеобразовательной организации родителями (законными представителями) предоставляются следующие документы:

- заявление на имя директора общеобразовательной организации,
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по АООП,
- выписка текущих оценок по всем предметам,
- личное дело с годовыми оценками.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в общеобразовательную организацию не допускается.

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом общеобразовательной организации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, воспитанников фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Прием заявлений в первый класс общеобразовательную организацию для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 29 августа текущего года.

Зачисление в общеобразовательную организацию оформляется приказом общеобразовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.12. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся, воспитанников из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность в другую.

3.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся, воспитанников из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам соответствующего уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях: по инициативе совершеннолетнего обучающегося, воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника; в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия); в случае приостановления действия лицензии, полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Учредитель исходной организации обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся, воспитанников с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся, воспитанников с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.3. Перевод обучающихся, воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

4. Отчисление несовершеннолетних обучающихся, воспитанников.

4.1. Обучающийся, воспитанник может быть отчислен из общеобразовательной организации (ст. 60 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»):

4.1.1. 1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
- по инициативе МКОУ ИШИ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МКОУ ИШИ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МКОУ ИШИ, а также нормальное функционирование школы - интерната;

За неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, воспитанников, нарушает их права и права работников общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

- Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.2. Общеобразовательная организация незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок

принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.3. Обучающийся, воспитанник, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника, вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся, воспитаннику.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Восстановление обучающегося в МКОУ ИШИ, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу - интернат

5.2. Лица, отчисленные ранее из МКОУ ИШИ, не завершившие образование по адаптированным основным общеобразовательным программам образования обучающихся с нарушениями зрения, имеют право на восстановление в число обучающихся школы - интерната независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Право на восстановление в МКОУ ИШИ имеют лица, не достигшие возраста 18 лет.

5.4. Восстановление лиц в число обучающихся МКОУ ИШИ осуществляется только при наличии свободных мест.

5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.6. Решение о восстановлении обучающегося утверждается приказом директора МКОУ ИШИ